

INFORMAZIONI PERSONALI

Maria Silvia Piazzolla



-  Via Dott. Giovanni La Notte, 24/C, 76011 , Bisceglie (BT)
-  080 3993902  328 9027672
-  info@silviapiazzolla.it; avv.silviapiazzolla@libero.it; avv.silviapiazzolla@pec.ordineavvocatitrani.it
-  www.silviapiazzolla.it

Sesso femmina | Data di nascita 03/08/1969 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE PER LA QUALE SI
CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA

Avvocato civilista / Formatore teorico / Mediatore civile e commerciale / Mediatore familiare / Formatore ed Esperto in comunicazione efficace

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- | | |
|----------------------|--|
| da settembre 2014 | ◇ Assistente alla Presidenza della Delegazione Italiana della Corte Arbitrale Europea di Strasburgo; |
| dal 2014
dal 2013 | ◇ Formatore teorico;
◇ Mediatore civile e commerciale |
| dal 2012 | ◇ formatore pnllista (programmazione neuro linguistica - comunicazione efficace) |
| dal 2009
dal 2004 | ◇ Mediatore familiare
◇ Avvocato civilista |
| dal 2/2001 al 5/2001 | ◇ Assistente Responsabile di Selezione , presso la filiale Adecco Impiegati di via Amendola 106/Q; attività svolta: gestione front office, screening curricula, colloqui di selezione, gestione data base, somministrazione test di competenze, presentazione candidati in azienda. |
| dal 3/1999 al 6/2000 | ◇ Responsabile di Reparto presso l'ipermercato AUCHAN di Casamassima (BA) nel Settore Prodotti Freschi, con la responsabilità del Conto Economico e delle Risorse Umane del reparto Gastronomia Stand. Esperienze nei Reparti Formaggi, Latticini e Tessile Casa. |
| dal 1991 al 1998 | ◇ Pratica Forense presso Studio Legale |
| dal 1991 al 1993 | ◇ Conduttrice e coautrice di programmi televisivi e presentatrice di manifestazioni musicali (Settimana Musicale Andriese) per l'emittente TELESVEVA (Andria). |

BISCEGLIE 27/12/14

Maria Silvia Piazzolla

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Settembre 2013 **Master in TRUST “La prassi e gli orientamenti operativi per l'utilizzo del trust nell'ordinamento giuridico nazionale e nei rapporti con l'estero”**, organizzato da **Il Sole 24 Ore**;
- Maggio/Luglio 2013 **Master in DIRITTO DI FAMIGLIA** organizzato da **ALTALEX** in Roma periodo maggio/luglio 2013: 11 incontri 55 ore di aula per il conseguimento del titolo di avvocato matrimonialista/familiarista
- 2011/2012 **MASTER PRACTITIONER PNL (programmazione-neuro-linguistica)** riconosciuto dalla NLP Society di R. Bandler (2013/14) nonché presso IKOS Ageform di Bari secondo i programmi ufficiali della International Society of Neurolinguistic programming edizione 2011/12;
- Ottobre 2008 /Dicembre 2009 **Master in MEDIAZIONE FAMILIARE (modello operativo: PNL integrata)**, organizzato dalla IKOS Ageform di Bari secondo i programmi ufficiali della International Society of Neurolinguistic programming e gli standard del Foro Europeo di Mediazione familiare per un totale di 350 h (edizione 2008/2009), accreditato dall'A.I.M.E.F. (e dalla stessa associazione riconosciuto per aver svolto esame alla presenza di osservatore AIMEF)
- 2004 **Abilitazione all'esercizio della professione forense** con iscrizione all'Albo degli avvocati del Consiglio dell'Ordine di Trani. Iscritta nell'elenco degli **Avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato**
- Ottobre 2000 / Maggio 2001 **Master in SELEZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE**, organizzato da Forma Manager O.n.i.u.s., Centro di formazione manageriale con sede in Bari, con Partner **Adecco**, società di fornitura di lavoro interinale, della durata di 700 ore, così ripartite:
- 200 ore di parte d'aula (periodo Ottobre-Novembre 2000)
 - stage della durata di 500 ore presso la Filiale Adecco Impiegati di via Amendola106/Q (periodo Febbraio-Maggio 2001)
- Maggio / Giugno 2001 **Corso di EXECUTIVE ASSISTANT**, organizzato da Adecco, in collaborazione con MCM - Società Eventi, scuola di formazione manageriale, della durata di 100 ore (maggio-giugno 2001);
- Dicembre 1998 / Gennaio 1999 **Master in MARKETING E COMUNICAZIONE PER LA GRANDE DISTRIBUZIONE ORGANIZZATA** per la formazione di Capi Reparto di ipermercato, organizzato dal Centro Studi Comunicare l'Impresa di Bari in collaborazione con **Auchan - Casamassima**, della durata di 700 ore, così ripartite:
- Formazione in Aula (200 ore): periodo novembre '98
 - Stage in Auchan-Casamassima presso il Reparto Cancelleria del settore Bazar: periodo 14 dicembre 98 / 13 gennaio '99

BISUGLIE 27/12/14

Maria Silvia Piazzolla

1998 Corso di formazione Mestiere Capo Reparto presso l'I.F.E. di AUCHAN (Mi) della durata di 80 ore. Principali argomenti approfonditi:

- * Margine
- * Conto gestionale
- * Acquisti
- * Rapporti con i fornitori
- * Sistema informativo
- * Legislazione del lavoro

Corso di informatica IBM per utilizzo dei programmi *Windows '98, Office (word, excel, powerpoint, access), internet*, volto al conseguimento della **Patente Europea**.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo

Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Esperto in Comunicazione efficace. Master Practitioner PNL (Programmazione neurolinguistica)

Competenze organizzative e gestionali Nell'ambito della Delegazione Italiana della Corte Arbitrale Europea di Strasburgo, in qualità di assistente alla Presidenza, programma di concerto con la dirigenza e coordino l'attività delle Sezioni italiane.
 Come formatore, gestisco l'aula interagendo con la stessa nell'alveo di un apprendimento esperienziale e generativo.
 Come mediatore ho cura della relazione tra le parti guidandole alla trasformazione del conflitto.
 Come libero professionista porto i clienti ad un livello di consapevolezza che consenta loro di autodeterminare la soluzione del 'problema' in una ottica non conflittuale che sfocia nel giudizio esclusivamente come estrema ratio e non come scelta obbligata e primaria.

Competenze professionali Avvocato civilista, Mediatore civile e commerciale, Mediatore familiare AiMef, Formatore teorico, Formatore in comunicazione e pnl (programmazione neurolinguistica)

BISUGLIE 27/12/14

Maria Silvia Piazzolla

Competenze informatiche Buona conoscenza dell'uso del **personal computer**:

- * Sistemi Windows 7
- * Microsoft Office Automation (Word, Excel, Powerpoint, Access)
- * Internet

Altre competenze **Diploma** di Compimento Inferiore (V anno) in **PIANOFORTE PRINCIPALE**, conseguito presso il Conservatorio di Musica "U. Giordano" di Foggia.

Patente di guida A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Publicazioni
Presentazioni
Progetti
Conferenze
Seminari

Publicazioni:

RIVISTA BUONSENSO (Primiceri Editore) – ANNO 1 NUMERO 2
ISSN 2384-8979

RIVISTA ADRITALIA – ANNO 1 NUMERO 3 – ISSN 2284-2470
"Dall'orbita egocentrica all'orbita relazionale: Soluzione del dilemma conflittuale"

RIVISTA ADRITALIA – ANNO 1 NUMERO 2 – ISSN 2284-2470

"Il diritto generativo: come l'avvocato generativo diventa figura chiave del percorso di mediazione"

Relatore in convegni in materia di comunicazione, mediazione, gestione del conflitto:

Convegno 11/07/14 – **La Spezia** c/o sala Consiliare della provincia della Spezia – palazzo del Governo -"IV Convegno Nazionale dallo Stalking al femminicidio" Progetto Scolastico: riEduciamo la cultura dalla scuola alla vita" – "LA MEDIAZIONE A SCUOLA: dalla *FORMAZIONE ALLA MEDIAZIONE* alla *GESTIONE DEL CONFLITTO...* quando il *conflitto* diventa *opportunità formativa*" (titolo intervento);

Convegno 4/04/14 – **Roma** c/o Ateneo Pontificio Regina Apostolorum – 1 Convegno Nazionale Aimef - DIRITTO DI DIFESA E MEDIAZIONE FAMILIARE" (titolo incontro); "IL DIRITTO GENERATIVO: COME L'AVVOCATO DIVENTA PARTE INDISPENSABILE DELLA PRATICA DI MEDIAZIONE" (titolo intervento);

BISUGLIE

27/12/14

Maria Silvia Piazzolla

Convegno 11/12/13 – Brindisi presso Istituto professionale alberghiero “Sandro Pertini”, patrocinato dall’Ordine degli avv.ti di Brindisi – “AVVOCATO E ASSISTITO: LA CURA DEL RAPPORTO; GLI ASPETTI CONOMICI DEL RAPPORTO” (titolo incontro); “Gli aspetti relazionali e comunicativi nel rapporto tra avvocato e suo assistito: come generare un rapporto empatico positivo e di fiducia reciproca per “prendersi cura” del proprio assistito e difenderlo in modo efficace” (titolo della presentazione);

Convegno 26/09/13, patrocinato dall’Ordine degli Avvocati di Brindisi – **Brindisi** presso Biblioteca forense “Avv. Carlo Monticelli” – “ARTE DELLA RETORICA E “Arte della Retorica e della Comunicazione Efficace” (titolo intervento).

Come **formatore pnl** ho progettato un corso di formazione “**Comunicazione efficace in ambito forense**” che ho presentato ai Consigli degli Ordini degli Avvocati dei Tribunali della Puglia articolato in quattro giornate formative con il riconoscimento di 12 crediti formativi. Il Corso di formazione è stato tenuto c/o il Tribunale di Brindisi, Trani e poi, a seguire, negli altri Tribunali della Puglia. Mi sto formando quale **coach pnl generativo**. Il coach guida nel percorso di trasformazione personale volto a fare avere la percezione somatica di “chi sei” e “cosa vuoi” allineandoti, facendo sì che ti possa “organizzare internamente” per ottenere tutto ciò che vuoi.

BISOGNO

27/12/14

Maria Silvia Piazzolla